

Με ποιους τρόπους μπορεί να συσταθεί μία ανώνυμη εταιρεία;

Υπάρχουν τρεις τρόποι για τη σύσταση μιας ΑΕ:

### **1. Μέσω της Υπηρεσίας Μιας Στάσης του Επιμελητηρίου**

- Είναι υποχρεωτική η χρήση του πρότυπου Καταστατικού, το οποίο πρέπει να γίνει πιστή αντιγραφή, χωρίς καμία προσθήκη.
- Το κόστος είναι 70€ [εξήντα (60) ευρώ το κόστος σύστασης και δέκα (10) ευρώ το τέλος καταχώρισης σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.4441/2016 περί Γραμματίου Ενιαίου Κόστους] ή 80€ [συμπεριλαμβάνεται το ποσό των δέκα (10) € για το τέλος δέσμευσης επωνυμίας/διακριτικού τίτλου ευρώ αν δεν έχει προηγηθεί προδέσμευση].
- Αν επιλέξετε την ΥΜΣ του Επιμελητηρίου, μπορείτε να στείλετε όλα τα δικαιολογητικά με email στο [kastcham@otenet.gr](mailto:kastcham@otenet.gr). Εάν κατά τον έλεγχο δεν προκύψουν διορθώσεις, τότε καταβάλετε το ποσό των 70€ που αφορά το κόστος σύστασης και το ποσό των 10€ αν δεν έχει προηγηθεί προδέσμευση στον τραπεζικό λογαριασμό που θα σας αποσταλεί. Αφού αποστείλετε το αποδεικτικό πληρωμής, το αργότερο μέσα σε δύο εργάσιμες ημέρες ολοκληρώνεται η σύσταση.

### **2. Μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας μιας στάσης (e-ΥΜΣ)**

- Η σύσταση γίνεται απευθείας από τον ενδιαφερόμενο μέσω της σχετικής εφαρμογής: <https://eyms.businessportal.gr/auth>
- Η είσοδος στην εφαρμογή της e-ΥΜΣ (<https://eyms.businessportal.gr/auth>) γίνεται με τους κωδικούς TAXIS του φυσικού προσώπου που θα κάνει τη σύσταση.
- Στην παραπάνω εφαρμογή δίνεται η δυνατότητα υπολογισμού του κόστους σύστασης πριν την έναρξη της σύστασης.
- Είναι υποχρεωτική η χρήση πρότυπου καταστατικού, το οποίο παράγεται αυτόματα από την εφαρμογή με βάση τα στοιχεία που έχει καταχωρήσει ο χρήστης.
- Δεν μπορείτε να επιλέξετε την ηλεκτρονική Υπηρεσία Μιας Στάσης σε περίπτωση που μέτοχος της υπό σύσταση Α.Ε. είναι αλλοδαπό νομικό πρόσωπο χωρίς ελληνικό ΑΦΜ. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε να απευθυνθείτε στην ΥΜΣ της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. του Επιμελητηρίου ή σε πιστοποιημένο συμβολαιογράφο ΥΜΣ.

- Δεν καταθέτετε φυσικό φάκελο στο Γ.Ε.ΜΗ.

### 3. Μέσω συμβολαιογράφου, ο οποίος έχει πιστοποιηθεί ως ΥΜΣ

- Δεν απαιτείται η χρήση του πρότυπου καταστατικού.
- Μετά την ολοκλήρωση της σύστασης, ο συμβολαιογράφος καταθέτει το φυσικό φάκελο της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ., όχι στη ΔΟΥ.
- Για περισσότερες πληροφορίες, θα πρέπει να απευθυνθείτε σε πιστοποιημένο ως ΥΜΣ συμβολαιογράφο.
- Λίστα με πιστοποιημένους ως ΥΜΣ συμβολαιογράφους υπάρχει διαθέσιμη στο παρακάτω link [https://www.businessportal.gr/page/display\\_page/43](https://www.businessportal.gr/page/display_page/43)
- Αν βάσει ειδικής νομοθεσίας απαιτείται το καταστατικό να λάβει συμβολαιογραφικό τύπο, π.χ. στην περίπτωση εισφοράς ακινήτου, τότε η σύσταση μπορεί να γίνει μόνο μέσω πιστοποιημένου ως ΥΜΣ συμβολαιογράφου.

### Με ποιον τρόπο γίνεται η σύσταση αε όταν υπάρχει εισφορά σε είδος κατά τη σύσταση;

Όταν κατά τη σύσταση ΑΕ πραγματοποιείται εισφορά σε είδος, για την οποία απαιτείται βάσει Νόμου η σύνταξη συμβολαιογραφικού εγγράφου (π.χ. εισφορά/μεταβίβαση ακινήτου), τότε η σύσταση πραγματοποιείται υποχρεωτικά μόνο μέσω Συμβολαιογράφου- ΥΜΣ.

Στις υπόλοιπες περιπτώσεις σύστασης ΑΕ με εισφορά σε είδος πχ. με εισφορά λοιπών πάγιων περιουσιακών στοιχείων ή ατομικής επιχείρησης, η σύσταση μπορεί να παραγματοποιηθεί στην ΥΜΣ του Επιμελητηρίου ή μέσω της e- ΥΜΣ με τη χρήση του πρότυπου καταστατικού, το οποίο στο άρθρο περί κεφαλαίου περιλαμβάνει σχετική πρόβλεψη “*Το ανωτέρω μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας αντιστοιχεί σε ..... ευρώ (00.00 €) μετρητά, τα οποία είναι ολοσχερώς καταβεβλημένα και/ή σε ..... ευρώ (00.00 €) εισφορές σε είδος, η συνολική αξία των οποίων αποτιμήθηκε, κατ’ αναλογική εφαρμογή του άρθρου 17 του ν. 4548/2018.*”

Επισημαίνεται ότι σε κάθε περίπτωση εισφοράς σε είδος πρέπει να έχει προηγηθεί η προβλεπόμενη από το άρθρο 17 του Ν.4548/2018 αποτίμηση αυτής. Η σχετική έκθεση αποτίμησης πρέπει να καταχωρηθεί και δημοσιευτεί στο ΓΕΜΗ από τον υπόχρεο με τη χρήση της σχετικής αυτοματοποιημένης αίτησης, αμέσως μόλις η εταιρεία συσταθεί και αποκτήσει μερίδα στο ΓΕΜΗ.

## Ποια είναι τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη σύσταση μιας Α.Ε. στην ΥΜΣ της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. του Επιμελητηρίου;

Η υπεύθυνη δήλωση-εξουσιοδότηση (Παράρτημα Ι) και το πρότυπο καταστατικό υπογράφονται από τους μετόχους ή από τρίτο πρόσωπο βάσει πληρεξουσίου. Αν μέτοχος είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του και προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα νομιμοποίησης.